

1. Amaç ve Kapsam

Bu prosedürün amacı belge almaya hak kazanan adayların belge ve logo/marka kullanımını belirlemektir. Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi belge alan adayların uyması gereken kurallar bu prosedürün kapsamı içindedir.

2. Tanımlar

Bu prosedür için Kalite El Kitabındaki tanımlar ve kısaltmalar geçerlidir.

3. Sorumlular

Prosedür içinde sorumlular tanımlanmaktadır.

4. Uygulama

4.1. Belge Kullanım Kuralları

Belge kullanım şartları ve temsil hakları, imzalanmış olan sözleşmede belirtir ve imzalı olarak kayıt altına alır.

Belge kullanım kuralları:

- Verilen belge Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi ne aittir. Adaylar belge geçerlilik süresi içinde belgeleri kullanırlar
- Gerekli durumlarda Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi belgeyi geri çekebilir veya askıya alabilir.
- Verilen belge sadece üzerinde yazılı olan Ulusal Yeterliliği kapsamaktadır. Kapsam dışı belge kullanılamaz. Aksi olduğu takdirde kişi uyarılır, uyarı dikkate alınmazsa gerekli işlemler uygulanır.
- Belge alan kişi, belgeyi hiç bir koşulda başkasına devredemez.
- Belge sahibi belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapamaz.
- Belge alan kişi yasal mevzuatlara ve ilgili prosedürlere aykırı davranamaz. Aksi durumda belge askıya alınır.
- Belgesi askıya alınan yada iptal edilen kişi belgeyi 10(on) gün içerisinde Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi ne teslim etmek zorundadır.
- Belge askı süresince geçici olarak geçersizdir
- Geçerliliği herhangi bir sebeple sona eren belgenin kullanımından, belgelendirilmiş kişi sorumludur. Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi nin hiçbir sorumluluğu yoktur.

Hazırlayan

Onaylayan

Doküman No	PR-007
İlk Yayın Tarihi	01.10.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00

- Belgelendirilmiş kişinin; belge geçerlilik süresi boyunca mesleğini yapmasına engel bir durumun olması durumunda Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi yi bilgilendirmek zorundadır.
- Belgenin üzerinde herhangi bir yırtılma, anlaşılmasını engelleyecek tahribat vb. Olması durumunda, o belgenin kullanımına son verilmeli ve Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi ye belgenin yenilenmesi için başvuruda bulunmalıdır.
- Belge sahibi, belgesini kaybetmesi durumunda, kayıp ilanı vermeli ve o ilanla birlikte Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi ye bilgi vermek zorundadır.
- Belgenin askıya alınmasına sebebiyet verecek bir uygunsuzluk olduğunda kişi, 3(üç) ay içinde uygunsuzluğunu gidermeli tarafımıza gerekli kanıtları sunmalıdır. Aksi durumda askı süresi ilk tarihten itibaren devam ettirilir ve uygunsuzluğunu gidermesi beklenir. İptal edilmesi durumunda ise belge kullanımı sona erdirilir.
- .Belge, belge sahibinin belgelendirme kapsamında yeterliliğini göstermek amacıyla çoğaltılabilir.
- Belge, belge sahibi tarafından ilgili alanda yeterliliğini göstermek amacıyla dergi, kitap vb. yayınlar ve internet ortamında kullanılabilir.
- Belge üzerindeki logo hiçbir şekilde tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz. Aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayımlanamaz.

4.2. Logo / Marka Kullanım Kuralları

Logo / marka kullanım şartları ve temsil hakları, imzalanmış olan sözleşmede belirtir ve imzalı olarak kayıt altına alır.

Logo / Marka kullanım kuralları:

- Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi Logo/Markasını kullandırma hakkı sadece Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi ne aittir.
- Belge sahibi, Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi logosunu/markasını belirtilen usul esas ve şartlara uygun kullanmakla yükümlüdür.
- Belge sahibi, Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi logosunu/markasını sadece belgede belirtilen kapsam için kullanabilir.
- Belge üzerindeki logolar hiçbir şekilde tek başına yeterliliği göstermek amacıyla kullanılamaz. Aynı şekilde belgenin herhangi bir bölümü ayrı olarak kullanılamaz, çoğaltılamaz, yayımlanamaz.
- Logo/marka belgelendirilen personelin veya çalıştıkları kuruluşun basılı ve elektronik ortamda reklam amaçlı yayınlarında, tanıtım broşürleri, ürün/hizmet üretim kataloğu üzerinde ve iş raporlarında kullanılabilir.

Hazırlayan

Onaylayan

Doküman No	PR-007
İlk Yayın Tarihi	01.10.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00

- Logo/marka boyutları okunabilirliği bozulmamak şartıyla değiştirilebilir.
- Belgeli personel TÜRKAK ve MYK logo/markalarını kullanamaz.
- Logo/Marka basılı veya elektronik ortamda sayfanın alt veya üst kısmında kuruluşun logo/markasından daha fazla öne çıkmayacak şekilde kullanılabilir.
- Belge sahibi, belge süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde belgelendirilen personel veya çalıştıkları kuruluş, logo/marka kullanımını durdurmalıdır.
- Belgelendirilmiş kişi Sağlık-Der Mesleki Belgelendirme Merkezi Logo/Markasını sadece belgede yer alan Belge Numarası ile birlikte kullanabilir. Belge Numarası olmadan tek başına kullanılamaz.
- Belgeli kişi veya çalıştığı kuruluş ilgili akreditasyon kuruluşunun (TÜRKAK R.10.06' da belirtilen kurallar vb.) marka kullanım usul esaslarına ve Mesleki Yeterlilik Kurumu marka kullanım usul ve esaslarına uymakla yükümlüdür.
- Belgeli personel veya çalıştıkları kuruluş, bu talimatla belirtilen şartları yerine getirmediği takdirde, belgesi askıya alınır veya iptal edilir.

5. Revizyon Durumu

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Nedeni
00	01.10.2021	İlk Yayın

Hazırlayan

Onaylayan